



**RENCANA KERJA
PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
(RENJA PD TAHUN 2024)**

KECAMATAN BANYUPUTIH

**PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan hidayah-Nya, Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJA PD) Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 telah disusun dan diselesaikan dengan baik.

Penyusunan Renja PD Kecamatan Banyuputih ini dilaksanakan guna memenuhi amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Dengan tersusunnya Renja PD Kecamatan Banyuputih Tahun 2024 ini, diharapkan Kecamatan Banyuputih sebagai salah satu unsur penyelenggara pemerintahan negara dapat mempertanggungjawabkan pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) yang direalisasikan dalam pelaksanaan kegiatan, sehingga pada akhirnya akan tercipta tata pemerintahan yang baik (*good governance*).

Banyuputih, 31 Juli 2023


CAMAT BANYUPUTIH
MUHAMAD KHUZAENI, SH
Pembina
NIP. 19710310 199503 1 002

DAFTAR ISI

	KATA PENGANTAR	ii
	DAFTAR ISI	iii
BAB I	PENDAHULUAN	1
	1.1. Latar Belakang	1
	1.2. Landasan Hukum	2
	1.3. Maksud dan Tujuan	3
	1.4. Sistematika Penulisan	3
BAB II	HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU (FORM TC-29)	5
	2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2023	5
	2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	12
	2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	15
	2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023	16
	2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	23
BAB III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	24
	3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	24
	3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Kerja	24
	3.3. Program dan Kegiatan	
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	30
BAB V	PENUTUP	38
	LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perencanaan pembangunan daerah merupakan suatu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional. Hal ini dimaksudkan agar perencanaan pembangunan daerah senantiasa konsisten, sejalan dan selaras dengan kebijakan perencanaan pembangunan dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Selaras dengan hal tersebut, perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Batang Tahun 2024 mengacu pada perencanaan nasional dan provinsi sehingga diharapkan ada kesinambungan program-program pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah.

Selain itu, perencanaan pembangunan daerah dilakukan bersama-sama dengan para pemangku kepentingan berdasarkan peran dan kewenangan masing-masing, mengintegrasikan rencana tata ruang dengan rencana pembangunan daerah serta mempertimbangkan kondisi dan potensi yang dimiliki, sesuai dengan dinamika perkembangan daerah dan nasional.

Disamping itu, perencanaan pembangunan harus disesuaikan dengan kondisi riil yang dialami oleh Kabupaten Batang dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah, dimana kapasitas fiskal memegang peranan penting dan menentukan dalam memilih arah kebijakan pembangunan yang akan ditempuh.

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang adalah bagian dari suatu sistem perencanaan pembangunan yang merupakan dokumen perencanaan tahunan yang menggambarkan permasalahan pembangunan daerah serta indikasi daftar program dan kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2023 oleh Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang untuk memecahkan permasalahan pembangunan daerah secara terencana melalui sumber pembiayaan baik Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten (APBD Kab), Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi (APBD Prov) maupun Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN).

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang disusun berdasarkan dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Batang, yang selanjutnya dapat dijadikan sebagai acuan dalam mengioperasionalkan RKPD sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang dalam menjalankan visi jangka menengah daerah. Dari Rencana Kerja (RENJA) kemudian dijadikan acuan sebagai penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Banyuputih dan kemudian selanjutnya menjadi Dokumen Pelaksana Anggaran (DPA) Kecamatan Banyuputih.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang Undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 98 Tahun 2018 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah; (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 13 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Batang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Tahun 2007 Nomor 13 Seri E Nomor 7);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Tahun 2008 Nomor 8 Seri E Nomor 2);
14. Keputusan Bupati Batang No. 14 Tahun 2003, tentang Pedoman Perencanaan Pembangunan Partisipatif;
15. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2008 tentang Pembentukan Susunan Organisasi Dan Tata Kerja Kecamatan Dan Kelurahan Kab. Batang;
16. Peraturan Bupati Nomor 71 Tahun 2016 Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan;

- 17. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Batang Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Tahun 2018 Nomor 1);
- 18. Peraturan Bupati Batang Nomor 46 Tahun 2021 tanggal 30 Juni 2021 tentang RKPD Kabupaten Batang Tahun 2022.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

- 1. Terciptanya sinergitas dan sinkronisasi pelaksanaan pembangunan antar wilayah dan antar sektor pembangunan, terutama yang diampu oleh Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang
- 2. Terciptanya efisiensi dan alokasi sumber daya dalam pembangunan daerah, khususnya yang dilaksanakan oleh Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang

1.3.2 Tujuan

Tersedianya dokumen perencanaan pembangunan tahunan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang pada tahun anggaran 2024.

1.4 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penyusunan Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

Bab ini memberi gambaran umum tentang penyusunan Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja Provinsi/Kabupaten/kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah serta susunan garis besar isi dokumen.

Bab II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

Bab ini memuat kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD Kecamatan Banyuputih Tahun 2023 dan perkiraan Tahun 2024

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Menguraikan review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Banyuputih tahun 2024 dan realisasi Renstra Kecamatan Banyuputih mengacu pada hasil Laporan Kinerja Tahunan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Menguraikan capaian kinerja pelayanan Kecamatan Banyuputih berdasarkan indikator yang sudah ditentukan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Menguraikan tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Banyuputih, permasalahan dan hambatan, dampak terhadap visi/misi, tantangan dan peluang, dan rekomendasi serta catatan strategis untuk ditindak lanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2024.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Menguraikan proses pembandingan rancangan awal dengan analisis kebutuhan, dan temuan-temuan yang ada setelah proses tersebut.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Menguraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan.

Bab III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Bab ini menguraikan tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang direncanakan

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Menguraikan tentang telaahan terhadap kebijakan nasional yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Merumuskan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Banyuputih yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Kecamatan Banyuputih.

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Bab ini menguraikan garis besar mengenai program dan kegiatan dan pendanaan terkait terlaksananya program dan kegiatan di tahun 2024.

Bab V Penutup

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan kaidah pelaksanaannya serta rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja suatu PD adalah Penjabaran Perencanaan tahunan dari Rencana Strategis PD tersebut. Sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 juga harus dilakukan evaluasi. Evaluasi terhadap Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 meliputi 3 (tiga) hal, yaitu kebijakan perencanaan program & kegiatan, pelaksanaan rencana program & kegiatan, dan hasil rencana program & kegiatan.

Penyusunan Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024, memperhatikan beberapa unsur pokok sebagai mana berikut :

- a. Masalah–masalah yang dihadapi dan sumber daya yang akan digunakan serta pengalokasiannya;
- b. Tujuan yang dikehendaki;
- c. Sasaran – sasaran dan prioritas untuk mewujudkannya;
- d. Kebijakan – kebijakan untuk melaksanakannya serta seksi pelaksana;

Penyusunan Renja Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 juga memperhatikan hal – hal sebagai berikut :

- a. Hasil evaluasi capaian kinerja tahun 2023 dan Semester 1 Tahun 2022 sebagai entry point dalam penyusunan perencanaan tahun 2024;
- b. Memperhatikan keberlanjutan (*sustainable development*) untuk menjaga stabilitas dan konsistensi pembangunan. Masalah-masalah yang dihadapi dan sumber daya yang akan digunakan serta pengalokasiannya;

Tingkat capaian Rencana Strategis Kecamatan Banyuputih Tahun 2026 dapat dilihat pada tabel 2.1 berikut :

Tabel 2.1 (Tabel T-C 29)
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023
(Nomenklatur sesuai Permendagri 90 Tahun 2019)
Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2024)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8=7/6*100	9	10=5+7+9	11=10/4*100
01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Presentase terpenuhi kebutuhan penunjang kantor	100%		100%	100%	100%	100%		
01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase kebutuhan gaji dan tunjangan pegawai	100%		100%	100%	100%	100%		
01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan TPP pegawai	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	
01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terbayarnya honorarium tenaga administrasi	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	
01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Tersedianya honorarium pengelola keuangan	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-3) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10=5+7+9	11=10/4*100
01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Presentase keamanan kantor	100%		100%			100%		
01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Terbayarnya honorarium penjaga malam	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	
01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Terpenuhinya honorarium pengurus barang	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 Bln	12 Bln	
01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Presentase kelayakan pegawai	100%		100%			100%		
01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya PDH Keki	12 stel	12 Bln	12 Bln	12 Bln	100%	12 stel	12 stel	
01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundangn-undangan	1 keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	100%	1 keg	1 keg	
01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangn-undangan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangn-undangan	1 keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg	100%	1 Keg	1 Keg	
01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase kebutuhan administrasi kantor	100%		100%			100%		

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-4) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10=5+7+9	11=10/4*100
01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya alat-alat listrik dan penerangan	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	
01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya ATK dan refill toner	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	
01	2.06	03	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makanan dan minuman rapat kantor serta minuman harian tamu dan pegawai	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	
01	2.06	04	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya penjilidan, cetak mmt dan fotocopi	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	
01	2.06	05	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Tersedianya koran suara merdeka	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	
01	2.06	06	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya uang harian, transport dan penginapan perjalanan dinas	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8=7/6*100	9	10=5+7+9	11=10/4*100
01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase kelengkapan sarpras kantor	100%		100%			100%		
			Pengadaan Mebel	Tersedianya mebel	1	paket		1	paket			
01	2.07	02	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya peralatan kantor	4	paket	1 Paket	1	paket			1 Paket
01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase kebutuhan jasa kantor	100%					100%		
01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	tersedianya materai 10.000	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 bln	12 Bln	
01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan Listrik	terbayarnya rekening listrik dan telepon	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 bln	12 Bln	
01	2.08	03	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa kebersihan kantor dan peralatan kebersihan	12 bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 Bln	12 bln	12 Bln	
01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	presentase kelayakan sarpras kantor	100%		100%			100%		

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8=7/6*100	9	10=5+7+9	11=10/4*100
01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan	terpenuhinya perpanjangan STNK kend. dinas/operasional	7 unit	7 Unit	7 unit	7 unit	7 Unit	7 unit	7 unit	
01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tersedianya pemeliharaan gedung kantor lainnya	1 unit	1 Unit	1 unit	1 unit	1 Unit	1 unit	1 unit	
01	2.09	10	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya pemeliharaan computer,printer dan CCTV								
	2 09	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya pemeliharaan /rehabilitasi Sarana Prasarana gedung kantoratau bangunan lainnya	1 unit							
02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	100%		100%			100%		

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2022			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	100%		100%			100%		
02	2.01	01	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Terlaksananya musrenbang tk. Kecamatan	1 keg	1 Keg	1 Keg	1 Keg		1 keg	1 Keg	
03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase peningkatan pemberdayaan masyarakat desa	100%		100%			100%		
03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Presentase peningkatan peran perempuan di pedesaan	100%		100%			100%		
03	2.01	03	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	terlaksananya rakon dan pelatihan PKK	1 keg	1 Keg	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
04			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase pembinaan dan monitoring desa	100%		100%			100%		
04	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Presentase aparatur desa yang meningkat pemahaman tentang keuangan desa	100%		100%			100%		
04	2.01	03	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	terlaksananya bintek pengelolaan keuangan dan aset desa	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	1 keg	
05			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan	100 %	100 %	100 %			100 %		
			Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah desa/kelurahan terfasilitasi dalam penanganan gangguan trantibum	11 Desa	11 Desa	11 Desa	11 Desa	11 Desa	11 Desa	11 Desa	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah & Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2023	Realisasi Target Kinerja Hasil Program & Keluaran Kegiatan s/d Tahun (n-3) 2021	Target & Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun Lalu (n-1) 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2023	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan (2023)	
							Target Renja PD Tahun (n-2) 2022	Realisasi Renja PD tahun (n-2) 2022	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1) 2023	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
06			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dengan baik Jumlah bimtek, sosialisasi, konsultasi (wawasan kebangsaan dan ketahanan sosial)	100 %	100 %	100 %	100 %				
			Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		1 keg	1 Keg	1 keg	1 keg	1 Keg	1 keg	1 keg	

Untuk tahun berjalan yakni tahun anggaran 2023 (sudah nomenkaltur baru) dengan usulan sebesar terurai dalam 6 program, 12 kegiatan dan 21 sub kegiatan diharapkan keberhasilan kinerja mencapai 100 % atau minimal sama dengan tahun 2023, baik realisasi keuangan maupun realisasi fisik kegiatan.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2024, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Banyuputih sebagai berikut :

1. Kualitas sumber daya manusia aparat Kecamatan Banyuputih masih perlu ditingkatkan.
2. Koordinasi dengan dinas / instansi / satuan kerja dan *stakeholders* yang belum optimal.
3. Pemahaman tentang pedoman penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah masih kurang.

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Banyuputih dalam pelaksanaan urusan perencanaan pembangunan daerah, maka peningkatan kinerja organisasi melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang tahun 2023-2026, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan profesionalisme aparatur pemerintah daerah dalam mewujudkan pemerintahan yang baik;
2. Peningkatan kapasitas aparatur pemerintah kecamatan dan desa dalam pelayanan publik dan peningkatan kesejahteraan masyarakat;
3. Peningkatan kualitas perencanaan pembangunan melalui peningkatan partisipasi masyarakat dan swasta

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Tahun 2017-2021

Dalam beberapa tahun terakhir, pada umumnya, kualitas penyelenggaraan pelayanan di Kecamatan Banyuputih mengalami peningkatan. Ada 6 indikator pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Banyuputih selama periode Renstra 2017-2021 :

1. Persentase pelatihan dan Fasilitasi Tingkat Kecamatan
2. Persentase usulan perencanaan pembangunan yang masuk dalam prioritas atau perangkungan
3. Persentase penanganan gangguan keamanan dan ketertiban
4. Persentase konflik sosial tertangani
5. Persentase masyarakat paham wawasan kebangsaan
6. Persentase aparatur desa yang meningkat pemahaman tentang keuangan desa

Peningkatan kualitas penyelenggaraan pelayanan pada Kecamatan Banyuputih tidak lepas dari meningkatnya kapasitas kelembagaan Kecamatan Banyuputih meliputi kapasitas SDM, sarana dan prasarana serta sistem perencanaan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

Tabel 2.2 (Tabel T-C 30)
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Banyuputih
Kabupaten Batang

No	Indikator Kinerja Utama	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan
				Tahun n-2 2022	Tahun n-1 2023	Tahun n-1 2023	Tahun n 2024	Tahun n-2 2021	Tahun n-1 2022	Tahun n 2024	Tahun n+1 2025	
1	2	3	4	7	8	9	10	13	14	15	16	
1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan Kecamatan			83,00	93	95	96	86	92,98	96	96	
2	Nilai SAKIP Kecamatan			60	60	60	70		56,50	70	71	
3	Jumlah Rumah Tangga Miskin (RTM) dalam wilayah Kecamatan			2400	2300	2200	2000	4.625	2.502	2.300	2.300	
4	Angka kriminalitas Kecamatan			6	6	6	6	7	5	4	3	

❖ **Struktur Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi**

Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang dipimpin oleh seorang Camat yang bertanggung jawab langsung kepada Bupati Batang.

Berdasarkan Perubahan atas Peraturan Bupati Batang nomor 65 tahun 2012 tentang Tugas Pokok dan Fungsi, Uraian Tugas, dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Batang menjadi Peraturan Bupati Batang nomor 71 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan, maka struktur organisasi Kecamatan Banyuputih adalah sebagai berikut:

- 1. Camat;
- 2. Sekretaris Camat, membawahkan :
 - a. Sub Bagian Program & Keuangan;
 - b. Sub Bagian Umum & Kepegawaian;
- 3. Seksi Tata Pemerintahan;
- 4. Seksi Ketenteraman dan Ketertiban;

5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial;
6. Seksi Pelayanan Umum dan Perijinan; dan
7. Kelompok Jabatan Fungsional.

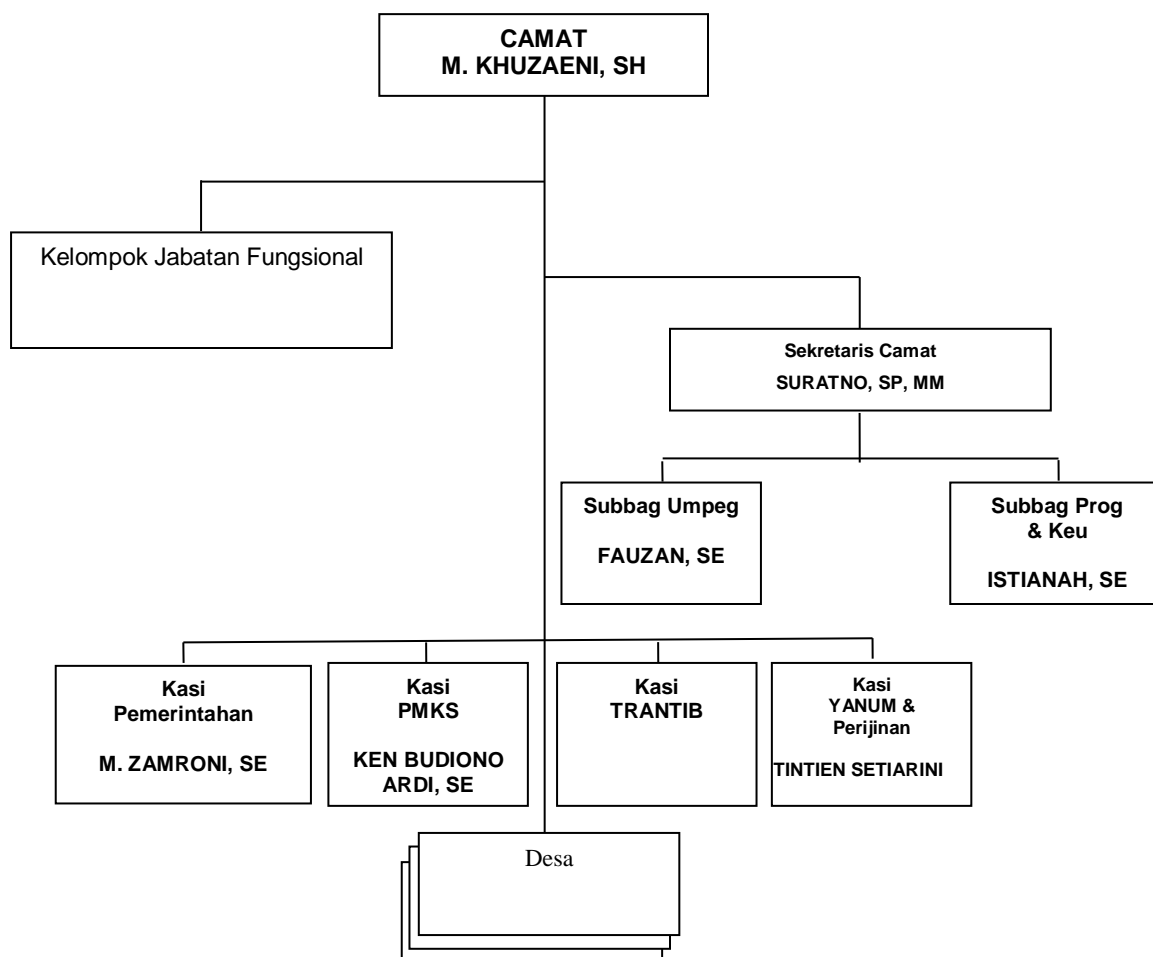
Kecamatan Banyuputih mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang meliputi aspek :

- | | |
|-----------------|--------------------------------------|
| 1) Perijinan; | 6) Fasilitasi; |
| 2) Rekomendasi; | 7) Penetapan; |
| 3) Koordinasi; | 8) Penyelenggaraan; |
| 4) Pembinaan; | 9) Kewenangan lain yang dilimpahkan. |
| 5) Pengawasan | |

Untuk menyelenggarakan tugas pokok tersebut di atas, Camat mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
- b. pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. pengkoordinasian upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. pengkoordinasian penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilaksanakan Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan;
- g. pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa dan kelurahan;
- h. pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Bupati berdasarkan pelimpahan wewenang yang diberikan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di kecamatan; dan
- i. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Struktur Organisasi Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang



Sumber : Peraturan Bupati Batang nomor 71 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Potret kondisi atau gambaran umum pelayanan Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang yang telah diuraikan sebelumnya, dijadikan dasar dalam mengidentifikasi isu-isu strategis pembangunan Kabupaten Batang. Sehingga isu-isu pembangunan yang faktual tersebut akan menentukan agenda aktual kebijakan, sasaran serta program dan kegiatan pembangunan yang akan digulirkan.

Berdasarkan hal-hal diatas, beberapa isu strategis Perangkat Daerah Kecamatan Banyuputih antara lain adalah :

1. Perlu ditingkatkannya pengetahuan dan ketrampilan aparatur pemerintah
Pengetahuan dan ketrampilan aparatur pemerintah perlu ditingkatkan lagi karena secara langsung dengan pengetahuan dan ketrampilan dapat meningkatkan kinerja aparatur pemerintah melalui kegiatan bimbingan teknis. Disamping itu juga perlu memberikan motivasi kepada aparatur pemerintah untuk dapat meningkatkan pengetahuannya.

2. Belum optimalnya pendayagunaan sarana dan prasarana

Pendayagunaan sarana dan prasarana perkantoran serta kapasitas kelembagaan dirasakan masih kurang optimal. Hal ini dapat dilihat dari kurangnya pemanfaatan sejumlah peralatan perkantoran secara efektif dan efisien maupun penggunaan peralatan perkantoran tersebut tidak difungsikan sebagaimana mestinya.

3. Belum optimalnya penyusunan berbagai dokumen perencanaan pembangunan daerah (prasarana dan sumber daya alam, sosial budaya dan ekonomi)

Penyusunan berbagai dokumen perencanaan pembangunan daerah, baik itu dari bidang prasarana dan sumber daya alam, sosial budaya maupun ekonomi dirasakan kurang optimal. Hal ini lebih disebabkan oleh dinamisnya tingkat kebutuhan masyarakat yang memerlukan aturan yang jelas, disamping cepatnya perubahan peraturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Provinsi yang kadang-kadang antara peraturan satu dengan yang lainnya saling tumpang tindih.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

Proses penyusunan RKPD Kabupaten Batang Tahun 2024 mengacu pada Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Penyusunan RKPD Kabupaten Batang Tahun 2024 sudah menyesuaikan dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klarifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Guna menghasilkan suatu rencana kerja PD yang selaras dengan rencana kerja pemerintah daerah, maka diperlukan suatu telaahan (*review*) terhadap rancangan awal penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Batang Tahun 2024.

Tabel 2.4 (Tabel T-C. 31)
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024
Kabupaten Batang

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec. Banyuputih	Presentase terpenuhi kebutuhan penunjang kantor	100%		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec. Banyuputih	Presentase terpenuhi kebutuhan penunjang kantor	100%		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kebutuhan gaji dan tunjangan pegawai	100%		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kebutuhan gaji dan tunjangan pegawai	100%		
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Banyuputih	Terbayarnya gaji dan TPP pegawai	1 tahun	1.436.758.796	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Banyuputih	Terbayarnya gaji dan TPP pegawai	1 tahun	1.202.614.711	
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Banyuputih	Terbayarnya honorarium tenaga administrasi	12 Bulan	41.928.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Banyuputih	Terbayarnya honorarium tenaga administrasi	12 Bulan	43.406.000	
3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Banyuputih	Tersedianya honorarium pengelola keuangan	12 Bulan	30.120.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Banyuputih	Tersedianya honorarium pengelola keuangan	12 Bulan	24.900.000	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih				Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih		100%		
	Pengamanan barang Milik Daerah	Kec. Banyuputih		12 Bulan	20.364.000	Pengamanan barang Milik Daerah	Kec. Banyuputih		12 Bulan	20.364.000	

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Banyuputih			4.800.000	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Banyuputih		12 bulan	4.800.000	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih				
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta atribut kelengkapannya	Kec. Banyuputih	Tersedianya Pakaian Dinas beserta atributnya	12 stel	3.000.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta atribut kelengkapannya	Kec. Banyuputih	Tersedianya Pakaian Dinas beserta atributnya	15 paket	6.750.000	
2	Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Kec. Banyuputih	Terlaksananya Sosialisasi peraturan Perundang-undangan	1 keg	27.000.000	Sosialisasi Peraturan perundang-undangan	Kec. Banyuputih		1 keg	5.000.000	
3	Bintek Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kec. Banyuputih	Terlaksananya Sosialisasi peraturan Perundang-undangan	1 keg		Bintek Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kec. Banyuputih	Terlaksananya Sosialisasi peraturan Perundang-undangan	1 keg	2.954.300	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kebutuhan administrasi kantor	100%		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kebutuhan administrasi kantor	100%		
1	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/ penerangan Bangunan Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya alat-alat listrik dan penerangan	12 Bulan	8.069.386	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/ penerangan Bangunan Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya alat-alat listrik dan penerangan	12 Bulan	8.446.000	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya ATK dan refill toner	12 Bulan	10.571.200	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya ATK dan refill toner	12 Bulan	9.588.000	

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya makanan dan minuman rapat kantor serta minuman harian tamu dan pegawai	1 tahun	31.300.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya makanan dan minuman rapat kantor serta minuman harian tamu dan pegawai	12 bulan	30.340.000	
4	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Banyuputih	Tersedianya penjilidan, cetak mmt dan fotocopi	1 tahun	5.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Banyuputih	Tersedianya penjilidan, cetak mmt dan fotocopi	1 tahun	3.600.000	
5	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Kec. Banyuputih	Tersedianya koran suara merdeka	12 Bulan	3.600.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Kec. Banyuputih	Tersedianya koran suara merdeka	12 Bulan	3.600.000	
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Banyuputih	Tersedianya uang harian, transport dan penginapan perjalanan dinas	1 tahun	22.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Banyuputih	Tersedianya uang harian, transport dan penginapan perjalanan dinas	1 tahun	15.000.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kelengkapan sarpras kantor	100%		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kelengkapan sarpras kantor	100%		
1	Pengadaan Mebel	Kec. Banyuputih			30.000.000	Pengadaan Mebel	Kec. Banyuputih	Tersedianya mebel	3 Unit	8.006.500	
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Banyuputih	Tersedianya peralatan dan mesin	1 unit	32.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Banyuputih	Tersedianya peralatan dan mesin	1 unit	36.521.860	

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Banyuputih	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya		25.000.000						
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kebutuhan jasa kantor	100%		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kebutuhan jasa kantor	100%		
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Banyuputih	tersedianya materai 10.000	12 bulan	2.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Banyuputih	tersedianya materai 10.000	12 bulan	2.500.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya air dan Listrik	Kec. Banyuputih	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik,	12 bulan	12.084.000	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya air dan Listrik	Kec. Banyuputih	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik,	12 bulan	12.000.000	
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya jasa kebersihan kantor dan peralatan kantor	12 bulan	37.328.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Banyuputih	Tersedianya jasa kebersihan kantor dan peralatan kantor	12 bulan	25.016.100	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Banyuputih	presentase kelayakan sarpras kantor	100%		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Banyuputih	Presentase kelayakan sarpras kantor	100%		
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan	Kec. Banyuputih	terpenuhinya perpanjangan STNK kend. dinas/operasional	5 unit	38.040.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan	Kec. Banyuputih	terpenuhinya perpanjangan STNK kend. dinas/operasional	1 tahun	27.455.000	

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	12	6	7	8	9	10	11	12
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Banyuputih	Tersedianya pemeliharaan gedung kantor lainnya	5 unit	9.750.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Banyuputih	Tersedianya pemeliharaan gedung kantor lainnya	5 unit	9.750.000	
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Banyuputih	Terlaksananya pemeliharaan rutin gedung kantor kecamatan,	1 tahun	19.400.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Banyuputih	Terlaksananya pemeliharaan rutin gedung kantor kecamatan,	1 tahun	19.000.000	
4	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Kec. Banyuputih	Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor	1 tahun	19.400.000	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Kec. Banyuputih	Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor	1 tahun	208.000.000	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK					PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK					
	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan					Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan					
	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Kec. Banyuputih	terselenggaranya musrenbang tk. kecamatan	1 keg	18.510.000	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Kec. Banyuputih	terselenggaranya musrenbang tk. kecamatan	1 keg	18.522.500	

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Banyuputih	Presentase peningkatan pemberdayaan masyarakat desa	100%		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Banyuputih	Presentase peningkatan pemberdayaan masyarakat desa	100%		
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Banyuputih	Presentase peningkatan peran perempuan di pedesaan	100%		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Banyuputih	Presentase peningkatan peran perempuan di pedesaan	100%		
1	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Kec. Banyuputih	terlaksananya rakon dan pelatihan PKK	1 keg	12.728.000	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	Kec. Banyuputih	terlaksananya rakon dan pelatihan PKK	1 keg	5.000.000	
IV	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Banyuputih				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Banyuputih				
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Banyuputih	Presentase aparatur desa yang meningkat pemahaman tentang keuangan desa			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Banyuputih	Presentase aparatur desa yang meningkat pemahaman tentang keuangan desa			
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Banyuputih	terlaksananya bintek pengelolaan keuangan dan aset desa	1 keg	12.500.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Banyuputih	terlaksananya bintek pengelolaan keuangan dan aset desa	1 keg	2.775.000	

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
V	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Banyuputih				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Banyuputih				
	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Kec. Banyuputih	Jumlah desa/kelurahan terfasilitasi dalam penanganan gangguan trantibum			Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Kec. Banyuputih	Jumlah desa/kelurahan terfasilitasi dalam penanganan gangguan trantibum			
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Banyuputih	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 keg	12.000.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Banyuputih	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 keg	3.250.000	
VI	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Banyuputih	Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dengan baik			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Banyuputih	Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dengan baik			

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					
		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Banyuputih	Jumlah bimtek, sosialisasi, konsultasi (wawasan kebangsaan dan ketahanan sosial)			Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Banyuputih	Jumlah bimtek, sosialisasi, konsultasi (wawasan kebangsaan dan ketahanan sosial)			
	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Banyuputih	Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	1 keg	12.000.000	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Banyuputih	Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	1 keg	2.606.100	
	JUMLAH				1.937.751.382					1.729.612.471	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Pelaksanaan perencanaan pembangunan yang dilakukan Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang perlu diselaraskan dengan kepentingan dan kegiatan yang direncanakan oleh masyarakat untuk mendukung kemajuan dan daya saing daerah antara lain untuk menyusun perencanaan ekonomi untuk menghadapi tantangan 2024, antara lain untuk mengantisipasi kerawanan pangan dan pengangguran dengan melakukan kegiatan-kegiatan seperti penyusunan masterplan pengembangan kawasan agropolitan, fasilitasi dan koordinasi pengembangan ekonomi daerah/lokal, dan sebagainya. Disamping itu, program perencanaan yang bertujuan untuk mengentaskan kemiskinan perlu mendapat perhatian lebih, seperti koordinasi dan perencanaan program kesehatan, masalah sosial dan pemberdayaan lansia, perencanaan dan koordinasi percepatan desa-desa unggulan se Kecamatan Banyuputih dan lain sebagainya yang pada akhirnya ditujukan untuk memperbaiki taraf hidup masyarakat di wilayah Kecamatan Banyuputih.

Kajian usulan program dan kegiatan pada tahap ini adalah berasal dari usulan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat desa, BPD, tokoh-tokoh masyarakat desa yang bermusyawarah dalam musrenbang desa. Musyawarah perencanaan pembangunan (Musrenbang) kecamatan adalah forum musyawarah tahunan para pemangku kepentingan di tingkat kecamatan untuk mendapatkan masukan mengenai kegiatan prioritas pembangunan di wilayah Kecamatan Banyuputih yang didasarkan pada masukan dari desa, serta menyepakati rencana kegiatan lintas desa di tingkat kecamatan. Dalam hal ini, Kecamatan Banyuputih tidak mengakomodir usulan para pemangku kepentingan sehingga tidak ada usulan yang masuk ke Renja Kecamatan Banyuputih Tahun 2024. Semua usulan diakomodir langsung oleh dinas-dinas terkait sesuai dengan tupoksi dan fungsinya

Tabel 2.5 (T-C. 32)
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024
Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Kecamatan Banyuputih	Terlaksananya pemeliharaan sarana dan prasarana gedung kantor	208.000.000	
	Jumlah			208.000.000	

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Kecamatan berdasarkan pada perencanaan yang tertuang dalam perencanaan Pemerintah Kabupaten Batang. Tugas pokok dan fungsi Kecamatan pada hakekatnya adalah sebagai aparatur pemerintah

dibidang pemerintahan, pembangunan, sosial kemasyarakatan dan tugas – tugas pelayanan kepada masyarakat tugas yang berasal dari pusat tugas-tugas yang menjadi tanggung jawab pemerintah kabupaten yang dilimpahkan kepada Kecamatan.

Mekanisme usulan program dan kegiatan masyarakat :

- a. Usulan Program / Kegiatan yang dibahas didalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalian gagasan dari tingkat Dusun / Lingkungan melibatkan unsur Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda, Unsur Perempuan Organisasi Kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang di bawah ke form Musrenbangdes.
- b. Di Form Musrenbangdes menghasilkan skala prioritas usulan tingkat Desa / Kelurahan selanjutnya ditunjuk perwakilan dari Desa / Kelurahan untuk mengawal usulan tersebut di Form Musrenbang Tingkat Kecamatan.
- c. Hasil Musrenbang Kecamatan merupakan Skala prioritas program yang telah sesuai dengan kebutuhan real masyarakat serta isu – isu penting dari masing – masing SKPD yang ada pada Unit Pelaksana Teknis di tingkat Kecamatan.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Rencana Kerja Kecamatan Banyuputih Tahun 2024 ini dimaksudkan untuk menjadi pedoman untuk menjalankan tugas dan fungsi serta bahan evaluasi dalam meningkatkan kinerja lembaga. Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Banyuputih Tahun 2024 sejalan dengan kebijakan nasional yang tertuang dalam Rencana Kerja Pembangunan Nasional (RKP) Tahun 2024 dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2024

Sejalan dengan arah kebijakan pembangunan nasional dan dalam rangka mendukung pencapaian sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah Tahun 2024 yang merupakan tahun keempat RPJMD untuk melihat ketercapaian pembangunan daerah jangka menengah Jawa Tengah, maka arah kebijakan pembangunan tersebut diarahkan pada Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat Didukung Peningkatan Kualitas Hidup Dan Kapasitas Sumber Daya Manusia dengan prioritas sebagai berikut :

1. Percepatan pengurangan kemiskinan dan pengangguran;
2. Peningkatan kualitas hidup dan kapasitas sumber daya manusia Jawa Tengah;
3. Peningkatan kapasitas dan daya saing ekonomi rakyat dengan tetap memperhatikan keberlanjutan lingkungan hidup dan risiko bencana;
4. Pemantapan tata kelola pemerintahan dan kondusivitas wilayah serta perbaikan kapasitas fiskal daerah.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Penetapan tujuan dan sasaran didasarkan pada identifikasi factor-faktor kunci keberhasilan (*Critical Success Factor*) yang ditetapkan setelah penetapan visi dan misi. Penetapan tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan Visi dan Misi. Sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

Kecamatan Banyuputih sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga yang melaksanakan pengelolaan perencanaan pembangunan daerah dan membantu Bupati Batang dalam menyusun dan merumuskan kebijakan di bidang perencanaan pembangunan daerah dituntut untuk menghasilkan produk-produk yang berkualitas terutama produk berupa rencana pembangunan daerah. Untuk itu, disusun visi dan misi Kecamatan Banyuputih yang akan dicapai melalui pencapaian tujuan dan pelaksanaan kegiatan utama dan kegiatan pendukungnya.

Berdasarkan perkembangan situasi dan kondisi Kabupaten Batang pada saat ini, dan terkait dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten

Batang Tahun 2005-2025 maupun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019-2023.

Untuk perencanaan pembangunan Kabupaten Batang Tahun 2024 perlu memperhatikan ketentuan regulasi perencanaan yang ada, penyusunan RKPD Tahun 2024 mendasari pada Rencana Pembangunan Jangka **Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Batang Tahun 2005-2025, pada tahapan RPJMD ke IV (Tahun 2023-2026) dengan 4 misi yaitu :**

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik dengan tata kelola pemerintahan berbasis *e-government* didukung pengembangan kerjasama
2. Meningkatkan kualitas pembangunan sumber daya manusia seutuhnya melalui optimalisasi gerakan pemberdayaan masyarakat di berbagai bidang secara terpadu
3. Meningkatkan pengembangan perekonomian daerah secara berkelanjutan didukung infrastruktur dan kawasan berkualitas berbasis teknologi informasi dan komunikasi
4. Meningkatkan keamanan, ketentraman dan kerukunan (kondusifitas daerah) bagi pelaksanaan pembangunan didukung dengan pengamalan ajaran keagamaan dan nilai-nilai budaya luhur.

Dalam rangka mencapai visi dan misi, utamanya misi kesatu yaitu *“Meningkatkan kualitas pelayanan publik dengan tata kelola pemerintahan berbasis e-government didukung pengembangan kerjasama”* sesuai dengan arah misi Kecamatan Banyuputih, maka harus dirumuskan kedalam bentuk yang lebih terarah dan operasional berupa perumusan tujuan strategis (*strategis goal*) organisasi. Tujuan strategis merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun. Sehingga dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh organisasi dalam memenuhi visi misinya untuk kurun satu sampai lima tahun kedepan dengan diformulasikannya tujuan strategis ini dalam mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki. Agar dapat diukur keberhasilan suatu Organisasi didalam mencapai tujuan strategis maka harus memiliki indikator kinerja (*performance indicator*) yang terukur.

Adapun tujuan strategis Pemerintah Kecamatan Banyuputih adalah

1. Meningkatnya Kemandirian Desa
2. Meningkatkan Kualitas Layanan Masyarakat
3. Meningkatnya Kinerja dan Akuntabilitas Perangkat Daerah

Sasaran dari tujuan tersebut di atas sebagai berikut :

1. Meningkatnya Jumlah Desa Maju dan Desa Mandiri di Kecamatan
2. Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum serta penyelenggaraan Pemerintahan Umum
3. Meningkatnya Kualitas Layanan Masyarakat
4. Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Pengelolaan Administrasi Perangkat Daerah

Tabel 3.2

TUJUAN DAN SASARAN PEMBANGUNAN
DAERAH KABUPATEN BATANG
TAHUN 2024

NO.	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET 2024	FORMULA PERHITUNGAN
1	2	3	4	5	6	7
1.	Meningkatnya Kemandirian Desa		Presentase Status DesaMaju dan Desa Mandiri di Kecamatan	%	40	(Jml desa maju dan desa mandiri / jumlah desa se Kecamatan) x 100
		Meningkatnya JumlahDesa Maju dan Desa Mandiri di Kecamatan	Persentase Jumlah DesaBerkembang menjadi Desa Maju dan Mandiri tiap tahun	%	40	(Jumlah Desa Berkembang menjadi Desa Maju dan Mandiri / Jumlah Desa)x100
2.	Meningkatnya kinerja dan akuntabilitas Perangkat Daerah		Nilai SAKIP.	Skor	70	Hasil Penilaian Sakip
		Meningkatnya akuntabilitas kinerja pengelolaan Administrasi Peragkat Daerah	Nilai SAKIP.	Skor	70	Hasil Penilaian Sakip
3.	Meningkatkan Kualitas LayananMasyarakat		Skor Evaluasi UnitPelayanan Publik.	Indeks	93	
	1.	Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum serta penyelenggaraan pemerintahan umum	Presentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan	%	100	(Gangguan Trantibum yang terselesaikan / Gangguan Trantibum) x 100%
	2.	Meningkatnya KualitasLayanan Masyarakat	Skor Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).	Indeks	93	Hasil survey Kepuasan Masyarakat(SKM)

3.3. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan Kecamatan Banyuputih tahun 2024 disusun berdasarkan pada tupoksi Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang. Adapun program dan kegiatan tersebut selengkapnya ada di dalam table TC. 33.

Tabel 3.3 (Tabel T-C. 3.3)
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Banyuputih Tahun 2024
Dan Prakiraan Maju Tahun 2025

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja.	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase terpenuhi kebutuhan penunjang kantor	Kec Banyuputih	100%	1.729.612.471	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	2.065.309.085
01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase kebutuhan gaji dan tunjangan pegawai	Kec Banyuputih	100%	1.270.920.711	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	1.543.182.885
01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan TPP pegawai	Kec Banyuputih	1 tahun	1.202.614.711	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	1.474.876.885
01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terbayarnya honorarium tenaga administrasi	Kec Banyuputih	12 Bulan	43.406.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	43.406.000
01	2.02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Tersedianya honorarium pengelola keuangan	Kec Banyuputih	12 Bulan	24.900.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	24.900.000
01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Presentase keamanan kantor	Kec Banyuputih	100%	25.164.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	25.164.000
01	2.03	0002	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Terbayarnya honorarium penjaga malam	Kec Banyuputih	12 Bulan	20.364.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	20.364.000

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	2.03	0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terpenuhinya honorarium pengurus barang daerah	Kec Banyuputih	12 Bulan	4.800.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	4.800.000
01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Presentase kelayakan pegawai	Kec Banyuputih	100%	14.704.300	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	16.750.000
01	2.05	0002	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya PDH Keki	Kec Banyuputih	12 stel	6.750.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		14 stel	6.750.000
01	2.05	00010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundangundangan	Kec Banyuputih	1 keg	5.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	5.000.000
01	2.05	00011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangn-undangan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundangn-undangan	Kec Banyuputih	1 keg	2.954.300	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	5.000.000
01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase kebutuhan administrasi kantor	Kec Banyuputih	100%	70.574.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	81.724.200
01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/ penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya alat-alat listrik dan penerangan	Kec Banyuputih	12 Bulan	8.446.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	9.784.200
01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya ATK dan refill toner	Kec Banyuputih	12 Bulan	9.588.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	11.000.000
01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makanan dan minuman rapat kantor serta minuman harian tamu dan pegawai	Kec Banyuputih	12 bulan	30.340.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	3.000.000
01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya penjilidan, cetak mmt dan fotocopi	Kec Banyuputih	1 tahun	3.600.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	6.340.000
01	2.06	0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Tersedianya koran suara merdeka	Kec Banyuputih	12 Bulan	3.600.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	3.600.000

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya uang harian, transport dan perjalanan dinas	Kec Banyuputih	1 tahun	15.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	18.000.000
01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya uang harian, transport dan penginapan perjalanan dinas	Kec Banyuputih	1 tahun	15.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	18.000.000
01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase kelengkapan sarpras kantor	Kec Banyu putih	100%	44.528.360	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	81.203.400
01	2.07	0005	Pengadaan Mebel	Tersedianya Pengadaan Mebel	Kec Banyuputih	1 unit	8.006.500	Dana Alokasi Umum (DAU)			21.203.400
01	2.07	0006	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya peralatan kantor	Kec Banyuputih	3 unit	36.521.860	Dana Alokasi Umum (DAU)		3 unit	60.000.000
01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase kebutuhan jasa kantor	Kec Banyu putih	100%	39.516.100	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	40.824.600
01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	tersedianya materai 10.000	Kec Banyuputih	12 bulan	2.500.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	2.500.000
01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan Listrik	terbayarnya rekening listrik dan telepon	Kec Banyuputih	12 bulan	12.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	12.000.000
01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa kebersihan kantor dan peralatan kebersihan	Kec Banyuputih	12 bulan	25.016.100	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	26.324.600
01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	presentase kelayakan sarpras kantor	Kec Banyu putih	100%	264.205.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	276.460.000

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan	terpenuhinya perpanjangan STNK kend. dinas/operasional	Kec Banyuputih	1 tahun	27.455.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	39.710.000
01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tersedianya pemeliharaan gedung kantor lainnya	Kec Banyuputih	1 paket	19.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 paket	19.000.000
01	2.09	0006	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya pemeliharaan komputer, printer, AC dan CCTV	Kec Banyuputih	1 tahun	9.750.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	9.750.000
01	2.09	0001 1	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung kantor atau Bangunan Lainnya		Kec Banyuputih	1 paket	208.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)			
02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	Kec Banyu putih	100%	18.522.500	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	19.956.500
02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	Kec Banyu putih	100%	18.522.500	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	19.956.500
02	2.01	0001	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Terlaksananya musrenbang tk. Kecamatan	Kec Banyuputih	1 keg	18.522.500	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	19.956.500

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase peningkatan pemberdayaan masyarakat desa	Kec Banyuputih	100%	5.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	5.000.000
03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Presentase peningkatan peran perempuan di pedesaan	Kec Banyuputih	100%	5.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	5.000.000
03	2.01	0003	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wil Kec	terlaksananya rakon dan pelatihan PKK	Kec Banyuputih	1 keg	5.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	5.000.000
04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan	Kec. Banyuputih	1 keg	3.250.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	3..250.000
04	2.01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah desa/kelurahan terfasilitasi dalam penanganan gangguan trantibum	Kec. Banyuputih	1 keg	3.250.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	3..250.000
04	2.01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Banyuputih	1 keg	3.250.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	3..250.000
05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dengan baik	Kec. Banyuputih	1 keg	2.606.100	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	2.606.100
05	2.01		nyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah bimtek, sosialisasi, konsultasi (wawasan kebangsaan dan ketahanan sosial)	Kec. Banyuputih	1 keg	2.606.100	Dana Alokasi Umum (DAU)		100 %	2.606.100

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2025	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
05	2.01	0002	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Kec. Banyuputih	1 keg	2.606.100	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	2.606.100
06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik	Kec. Banyuputih	1 keg	2.775.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	2.775.000
06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase aparatur desa yang meningkat pemahaman tentang keuangan dan administrasi desa	Kec. Banyuputih	1 keg	2.775.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	2.775.000
06	2.01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Banyuputih	1 keg	2.775.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	2.775.000
			JUMLAH				1.761.766.071				2.104.518.885

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program dan kegiatan Kecamatan Banyuputih tahun 2024 disusun berdasarkan pada tupoksi Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang dan sudah disesuaikan dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klarifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Adapun program/kegiatan/sub kegiatan terdiri dari 6 program, 13 kegiatan dan 32 sub kegiatan. Program-program lain juga mengalami efisiensi karena adanya keterbatasan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Batang.

Adapun secara rinci program, kegiatan dan sub kegiatan sebagai berikut :

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - Indikator Kinerja : Terpenuhinya gaji PNS dan TPP bagi pegawai Kecamatan Banyuputih
 - Target Capaian Kinerja : 1 tahun
 - Kebutuhan Dana : Rp. 1.202.614.711
- b) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
 - Indikator Kinerja : Terbayarnya honorarium tenaga administrasi
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 43.406.000,-
- c) Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
 - Indikator Kinerja : Terpenuhinya honorarium pengelola keuangan
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 24.000.000,-

2. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

- a) Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
 - Indikator Kinerja : Terpenuhinya honor penjaga malam
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 20.364.000,-
- b) Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
 - Indikator Kinerja : Terpenuhinya honorarium pengurus barang daerah
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 4.800.000,-

3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- a) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - Indikator Kinerja : Tersedianya PDH Keki lengkap
 - Target Capaian Kinerja : 12 stel
 - Kebutuhan Dana : Rp. 6.750.000,-

- b) Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan
 - Indikator Kinerja : Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundangan
 - Target Capaian Kinerja : 1 kegiatan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 5.000.000,-
- c) BinteK Implementasi peraturan perundang-undangan
 - Indikator Kinerja : Terlaksananya BinteK Implementasi peraturan perundang-undangan
 - Target Capaian Kinerja : 1 kegiatan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 2.954.300

4. Administrasi Umum Perangkat Daerah

- a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - Indikator Kinerja : Tersedianya alat-alat listrik dan penerangan kantor
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 8.446.000,-
- b) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - Indikator Kinerja : Tersedianya alat tulis kantor dan pengisian toner
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 9.588.000,-
- c) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - Indikator Kinerja : Tersedianya makanan dan minuman rapat serta minuman harian pegawai
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 30.340.000,-
- d) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - Indikator Kinerja : Tersedianya penjilidan, cetak mmt dan fotocopi
 - Target Capaian Kinerja : 1 tahun
 - Kebutuhan Dana : Rp. 3.600.000,-
- e) Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - Indikator Kinerja : Tersedianya koran suara merdeka
 - Target Capaian Kinerja : 12 bulan
 - Kebutuhan Dana : Rp. 3.600.000,-
- f) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
 - Indikator Kinerja : Tersedianya uang harian & transport perjalanan dinas
 - Target Capaian Kinerja : 1 tahun
 - Kebutuhan Dana : Rp. 15.000.000,-

5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- a) Pengadaan Mebel
 - Indikator Kinerja : Tersedianya mebel
 - Target Capaian Kinerja : 1 unit
 - Kebutuhan Dana : Rp. 8.006.500,-
- b) Pengadaan peralatan dan mesin lainnya

Indikator Kinerja : Tersedianya peralatan dan mesin lainnya
Target Capaian Kinerja : 3 unit
Kebutuhan Dana : Rp. 36.521.860

6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
Indikator Kinerja : Tersedianya materai 10.000
Target Capaian Kinerja : 12 bulan
Kebutuhan Dana : Rp. 2.500.000,-
- b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
Indikator Kinerja : Terbayarnya rekening listrik dan telepon
Target Capaian Kinerja : 12 bulan
Kebutuhan Dana : Rp. 12.000.000,-
- c) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Indikator Kinerja : Tersedianya peralatan dan jasa kebersihan kantor
Target Capaian Kinerja : 12 bulan
Kebutuhan Dana : Rp. 25.016.100,-

7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
Indikator Kinerja : Terpenuhinya perpanjangan STNK, suku cadang dan BBM kend. dinas/operasional
Target Capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : Rp. 27.455.000,-
- b) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
Indikator Kinerja : Tersedianya pemeliharaan/rehab gedung kantor
Target Capaian Kinerja : 1 paket
Kebutuhan Dana : Rp. 19.000.000,-
- c) Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
Indikator Kinerja : Tersedianya pemeliharaan PC, printer, AC dan CCTV
Target Capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : Rp. 9.750.000,-
- d) Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Indikator Kinerja : Tersedianya pemeliharaan/rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Target Capaian Kinerja : 1 paket
Kebutuhan Dana : Rp. 208.000.000,-

2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

- 1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**
- a) Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
- Indikator Kinerja : Terlaksananya penyelenggaraan musrenbang tingkat kecamatan
- Target Capaian Kinerja : 1 kegiatan
- Kebutuhan Dana : Rp. 18.522.500,-
- 3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**
- 1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**
- a) Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- Indikator Kinerja : Terlaksananya Rakon dan Pelatihan PKK
- Target Capaian Kinerja : 1 kegiatan
- Kebutuhan Dana : Rp. 5.000.000,-
- 4. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**
- a) Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
- Indikator Kinerja : Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
- Target Capaian Kinerja : 1 Kegiatan
- Kebutuhan Dana : Rp. 3.250.000,-
- 5. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**
- a) Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
- Indikator Kinerja : Terlaksananya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional
- Target Capaian Kinerja : 1 Kegiatan
- Kebutuhan Dana : Rp. 2.606.100,-
- 6. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**
- a) Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
- Indikator Kinerja : Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
- Target Capaian Kinerja : 1 Kegiatan
- Kebutuhan Dana : Rp. 2.775.000,-

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam RKPD Kabupaten Batang Tahun 2024.

Keberhasilan pelaksanaan Renja tergantung pada sikap mental, tekad, semangat, ketaatan dan disiplin para penyelenggara pemerintahan, serta peran aktif masyarakat. Dalam kaitan itu mohon aparat pemerintah khususnya Aparatur Kecamatan Banyuputih dan lembaga lainnya bersama masyarakat perlu bersungguh-sungguh dalam melaksanakan program-program pembangunan sebagaimana yang tertuang dalam Renja ini.

Seandainya pagu anggaran yang ada dalam RENJA Kecamatan Banyuputih tahun 2024 ini tidak dapat dipenuhi, maka tentunya akan dilakukan penyesuaian-penyesuaian pada saat dilaksanakannya kegiatan tahun 2024 nanti.

❖ Kaidah-kaidah pelaksanaan


Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang Tahun 2024 merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi daerah. Untuk itu, dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, seksi-seksi dan seluruh staf Kecamatan Banyuputih Kabupaten Batang secara bersama-sama mempunyai tanggungjawab untuk melaksanakan Renja Tahun 2023 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas dan kewenangannya, serta menjaga konsistensi antara RKPD, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)
2. Dalam rangka efektivitas pelaksanaannya akan dilakukan pemantauan dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2024.

❖ Rencana tindak lanjut

Dengan ditetapkannya Renja Tahun 2024, selanjutnya Renja Tahun 2024 akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dengan berpedoman pada Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

Banyuputih, 31 Juli 2023


CAMAT BANYUPUTIH,
MUHAMAD KHUZAENI, SH
Pembina
NIP. 19710310 199503 1 002